



Für unseren Pfarrverband (PV) Salvator Mundi suchen wir in der Kirchenstiftung St. Willibald zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Buchhalter (w/m/d) in Teilzeit mit 29 Stunden/Woche

Ihr Aufgabenbereich:

- Qualitätskontrolle und Verbuchung aller Geschäftsvorfälle für den Pfarrverband insbesondere für den Haushaltsverbund und die Kindereinrichtungen
- Verwaltung und Abrechnung von Stipendien, Kollekten, Sammlungen und Spenden
- Verbuchung der Kassen und Hausabrechnungen
- Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresrechnungen sowie Haushaltsplanung und -überwachung
- Unterjähriges Controlling und Berichtswesen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung
- Buchhaltungserfahren mit Umsatzsteuerkenntnissen
- sicherer Umgang mit IT- Programmen (MS-Office, u.a.)
- Team- und Organisationsfähigkeit, Kontaktfreudigkeit und Serviceorientierung
- Einfühlungsvermögen, Taktgefühl und Diskretion
- Ausgeprägte Zahlenaffinität
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche

Wir bieten:

- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem kleinen kollegialen Team mit flexiblen Arbeitszeiten
- Leistungsgerechte Bezahlung nach Tarif ABD mit Jahressonderzahlung, betrieblicher Altersvorsorge und Zusatzleistungen der katholischen Kirche
- Einen sicheren, unbefristeten Arbeitsplatz

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bevorzugt per E-Mail an:

mhoffmann@ebmuc.de

Kath. Kirchenstiftung St. Willibald
Verwaltungsleitung
Agnes-Bernauer-Str. 181
80687 München

Bei Fragen steht Ihnen gerne Herr Hoffmann Tel. 089 5467 3714 zur Verfügung.